

А К Т

**документальной ревизии финансово-хозяйственной деятельности
ТСЖ «ЧИСТЯКОВА, 466»**

14 февраля 2014 года

г.Сарапул

Членами ревизионной комиссии в составе Перова Ж.Н., Грезина И.А. проведена документальная ревизия финансово-хозяйственной деятельности ТСЖ «Чистякова, 466» за 2013 год.

Ответственным лицом за финансово-хозяйственную деятельность ТСЖ и оформление документов за ревизируемый период является:

Председатель ТСЖ – Грезина И.А. (с 01 января по 14 июня 2013 г.)

- Демакова М.А. (с 15 июня по 31 декабря 2013 г.)

На проверку представлены банковские и кассовые документы, счета-фактуры, акты выполненных работ, договора, авансовые отчеты, акты сверок с организациями.

У ТСЖ открыт расчетный счет в ОАО «БыстроБанк».

На 01.01.2013 года остаток на расчетном счете составил 241 661,57 руб.

За 2013 год на расчетный счет получено 1 438 858,12 руб.,

в том числе:

от жильцов за коммунальные услуги 1 291 142,12 руб.

от Сотовой связи Удм. (разм.оборуд.) 120 000,00

от Ижсвязьинвест (разм.оборуд.связи) 2 600,00

от ИП Мухаметдинова О.Ю. содерж.имущ. 12 528,00

от Ростелеком сод.общедом.имущества 12 588,00

израсходовано 1 387 838,86 руб.

в том числе:

- оплачены услуги и материалы 1 196 784,75 руб.

- оплачены услуги банка 22 877,60

- перечислена з/плата и компенс.при увольн. 63 269,24

- страховые взносы 14 718,76

- НДСЛ 9 454,00

- налог на доходы 7 834,00

- перечислена подотчетная сумма 72 900,51

Остаток средств на расчетном счете на 31.12.2013 г. 292 680,83 руб.,

что соответствует выписке банка.

При приобретении материалов заполняются авансовые отчеты, суммы в которых соответствуют приложенным документам, чеки кассовых машин и товарные чеки на все материалы.

Для выполнения ремонтных работ были заключены договора подряда с юридическими и физическими лицами.

В период 2013 года были выполнены следующие работы: (руб., коп.)

1. Ревизия и опрессовка системы отопления	17 100,00
2. Проверка вентиляционных каналов в квартирах жильцов	3 600,00
3. Чистка вентиляционных каналов	31 200,00
4. Ремонт подъезда, кладка и демонтаж плитки, монтаж эл.проводки в кабель-каналы (со стоимостью материалов) ♦	234 521,36
5. Замена обрамления лифта на 1 этаже	4 400,00
6. Изготовление и установка стенда и табличек, обшивка подлестничного пространства	4 541,00
7. Замена неисправных счетчиков электроэнергии	3 400,00
8. Замена датчиков движения	300,00
9. Устранение нагрева контактов в эл.сборке	400,00
10. Установка воздухоотводчика, переврезка обратного трубопровода на 8 этаже, замена трубы обратного трубопровода на участке от Ростелекома до узла учета в подвале (со стоимостью материалов)	4 998,00
ИТОГО	304 460,36

Начисление коммунальных услуг по ТСЖ производилось по тарифам, которые утверждены в г.Сарапуле.

Оплачено жильцами за содержание домовладения (в руб.,коп.)	315 805,00
Оплачено жильцами за ремонт домовладения в 2013 г.	164 238,00
ВСЕГО:	480 043,00

Фактически израсходовано	591 446,91
---------------------------------	-------------------

В том числе:

- ремонтные работы	304 460,36
- аварийно-диспетчерское обслуживание	29 964,00
- обслуживание узла учета	6 600,00
- зарплата председателя	63 269,24
- поощрение членов правления и активистов	1 500,00
- ведение бухгалтерского учета	18 000,00
- НДФЛ, страховые взносы, налог на доходы	32 006,76
- услуги банка	22 877,60
- услуги по начислению платежей (1 квит.12,50 руб.)	8 100,00
- тех.освидетельствование, эл.измерительные работы на лифте	3 600,00
- страховка лифта	4 500,00
- уборка придомовой территории	54 000,00
- уборка мест общего пользования	30 000,00
- услуги по ведению паспортного учета	3 271,50
- вода на общедомовые нужды (мытьё полов) (60 руб.х 12 мес.)	720,00
- хоз., почтовые и канцелярские расходы	7 863,45
- дератизация подвального помещения	714,00
Перерасход составил	111 403,91

Учитывая, что на расчетный счет перечислено за услуги по размещению оборудования, за содержание и ремонт общедомового имущества 147 716,00 руб., эти средства были использованы на ремонтные работы и перекрыли сумму перерасхода.

На все коммунальные услуги заключены договора.

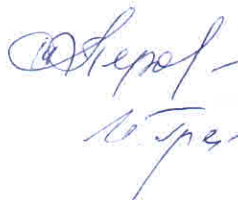
Оплата производится своевременно.

Рекомендации:

Ревизионная комиссия рекомендует производить расходование денежных средств в пределах годовой сметы расходов.

Проводить работу по погашению задолженности с неплательщиками коммунальных услуг.

Члены ревизионной комиссии:




Перова Ж.Н.

Грезина И.А.

С актом проверки ознакомлена:

Председатель ТСЖ Чистякова, 466



Демакова М.А.